

부산북구정신건강복지센터 정규직 팀원 채용 공고

부산북구정신건강복지센터는 북구지역주민의 정신건강증진, 자살예방, 아동·청소년의 정신건강과 정신장애인의 통합적인 서비스를 제공하기 위하여 북구보건소가 **부산대학교**에 위탁 운영하는 정신건강 전문기관입니다. 2024년 지역사회의 정신건강증진사업을 위한 능력과 열의를 가진 인재를 채용하고자 하오니 많은 관심과 지원을 부탁드립니다.

① 채용 대상

- **팀원 0명**
- 경력자 우대, 정신건강전문요원 및 간호사, 사회복지사, 임상심리사, 작업치료사 등

② 급여조건

- 2024년 정신건강사업안내 인건비 기준 (2025년 기준 변경 시 소급 적용함)

③ 근무형태 (정규직 상근, 첫 3개월은 수습 기간임)

1. 근무시간 : 09:00~18:00 주 5일 (40시간)
※ 단, 출근 시기 및 근무 기간은 사업에 따라 변경될 수 있음.

④ 업무내용

- 지역사회정신건강사업

⑤ 전형방법

- 서류 접수 : 2024년 09월 20일(금) ~ 2024년 10월 04일(금) 15:00 까지
- 서류 심사 : 서류심사 평가표에 의해 30점 이상 기준
2024년 10월 04일(금) 개별연락 및 센터 홈페이지 게시
(서류심사 채용 인원 2배수 까지 합격 가능)
- 면접심사
대 상 : 서류심사 합격자
일 시 : 10월 07일 (월) 13:30~15:30 (일정 변경 시 개별 연락 예정)
- 최종합격 발표 : 서류 및 면접심사 합계 100점 기준으로 합계 80점 이상 중 높은 순위로 선정
개별 연락 및 센터 홈페이지 게시
- 근무일자: 2024년 9월 중 (단, 세부 사항은 협의하여 결정할 수 있음)

⑥ 접수방법

- 본 센터 이력서 양식과 첨부 자료를 작성하여 **e-mail 접수**
- 주 소 : 부산광역시 북구 만덕대로 89번길 9 북구보건소 덕천지소 3층
- 이메일 : bbmhc3343200@daum.net (**메일 제목 예시 : 입사지원 - 홍길동**)
- 문 의 : 010-7140-9283 (담당자 : 송영민)

⑦ 제출서류 (제출서류는 꼭 아래 순서대로 각각 PDF파일로 첨부 바랍니다. **1개 파일로 압축하지 마세요.**)

1. 입사지원서 및 자기소개서 각 1부 (본 센터 첨부 양식 사용)
2. 최종학교 졸업증명서 1부
3. 성적증명서 1부

4. 면허 및 자격증 사본 각 1부
5. 경력 및 재직 증명서(해당자에 한함) 각 1부
6. 주민등록등본 1부
7. 아동, 장애인, 노인 학대관련범죄 전력 조회 동의서 각 1부 (첨부파일)
8. 개인정보동의서 1부 (첨부파일)

☐ 8 기타 유의사항

- 제출된 서류는 14일 이내에 반환을 청구하지 않으면 파기됨.
- 기재된 사항이 사실과 다르거나 허위인 경우에는 합격을 취소할 수 있음.
- 경력 인정범위는 제출서류 기준으로 적용하며, 제출 서류상의 기재착오, 누락 및 연락불능 등으로 발생한 불이익은 응시자의 책임임.
- 자격 요건을 충족하였더라도 심사를 통하여 해당 직위에 적격자가 없을 경우에는 채용하지 않을 수 있음.